**Прокурор разъясняет. Порядок предъявления исполнительного документа в органы судебных приставов.**  
Исполнительный документ может быть направлен:  
1⃣В федеральную службу судебных приставов;  
2⃣В организацию, в которой работает должник - в случае, если сумма  
задолженности не превышает 100 000 рублей;  
3⃣В банковскую организацию, в которой у должника открыт счет;  
4⃣В федеральное казначейство по месту обслуживания счета  
бюджетных организаций.  
  
Федеральным законом от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об Исполнительном  
производстве» установлено, что исполнительные действия, а также меры  
принудительного исполнения совершаются по месту жительства должника  
(юридического адреса организации), либо по местонахождения имущества.  
  
Предъявление исполнительного документа осуществляется самим взыскателем либо его представителем.  
  
✅Для предъявления исполнительного документа Вам необходимо:  
  
👉написать заявление, в котором необходимо указать Ваши банковские  
реквизиты, приложить исполнительный документ.  
  
Кроме того, в заявлении  
вы можете ходатайствовать о наложении ареста на имущество должника, а  
также указать все имеющиеся сведения о должнике и его имущественного  
положения.  
  
👉Далее Вам необходимо передать заявление в канцелярию отдела  
судебных приставов (пакет документов возможно направить почтой).  
  
Если Вы не знаете, в какой отдел судебных приставов необходимо  
направить исполнительный документ, Вы можете направить его в ГУ ФССП  
России по краю, откуда Ваши документы перенаправят в необходимый  
отдел судебных приставов, в котором будет возбуждено исполнительное  
производство, а также, в котором будут совершаться исполнительные  
действия, направленные на принудительное исполнение.  
  
⚠️⚠️⚠️⚠️Исполнительные документы могут быть предъявлены для  
принудительного исполнения в течение 3 лет со дня вступления судебного  
акта в законную силу.