



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОРОЧАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Короча

« 2 » февраль 2026 г.

№ 60-па

**О внесении изменений
в постановление администрации
муниципального района
«Корочанский район»
от 28 декабря 2024 года № 1222**

В соответствии с решением Совета депутатов Корочанского муниципального округа от 26 декабря 2025 года № Р/134-7-1 «О бюджете Корочанского муниципального округа Белгородской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», в связи с необходимостью приведения в соответствие муниципальной программы муниципального района «Корочанский район» «Патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи Корочанского района», Администрация Корочанского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Корочанский район» от 28 декабря 2024 года № 1222 «Об утверждении муниципальной программы «Патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи Корочанского района» следующие изменения:

- в заголовке к тексту постановления, в пункте 1 постановления слова «Корочанский район» в соответствующих падежах заменить словами «Корочанский муниципальный округ»;

- изложить муниципальную программу «Патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи Корочанского муниципального округа», утвержденную в пункте 1 названного постановления, в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

- пункт 4 названного постановления изложить в следующей редакции:

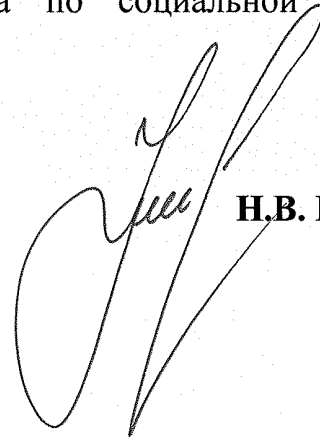
«4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Корочанского муниципального округа по социальной политике Бычихину Т.В.».

2. Директору муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственный центр по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Корочанского муниципального округа Белгородской области»

Кладиенко Е.А. обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления Корочанского муниципального округа Белгородской области в информационно-коммуникационной сети общего пользования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Корочанского муниципального округа по социальной политике Бычихину Т.В.

**Глава Корочанского
муниципального округа**

A stylized handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.

Н.В. Нестеров

**Приложение
к постановлению
Администрации Корочанского
муниципального округа
Белгородской области
от « 2 » февраля 2026 г.
№ 60-па**

**Муниципальная программа Корочанского муниципального округа
«Патриотическое и духовно-нравственное воспитание
молодежи Корочанского муниципального округа»**

**I. Стратегические приоритеты муниципальной программы
«Патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи
Корочанского муниципального округа»**

**1.1. Оценка текущего состояния соответствующей сферы
социально-экономического развития Корочанского
муниципального округа**

Государственная молодежная политика - система приоритетов, решений и действий государства, направленных на гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи, расширение возможностей для эффективной самореализации, повышение уровня ее потенциала в целях достижения устойчивого социально-экономического развития, конкурентоспособности, национальной безопасности страны.

По состоянию на 1 января 2023 года численность молодежи, проживающей на территории Корочанского района, составляет 7 793 человека. Естественный прирост населения снижается за счет снижения рождаемости, увеличения смертности и оттока населения.

Молодежная политика муниципального округа ведется по трем основным направлениям: гражданско-патриотическое воспитание молодежи, содействие развитию добровольчества (волонтерства), поддержка талантливой молодежи и молодежных инициатив.

Реализацией молодежной политики на территории Корочанского муниципального округа занимается управление по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа, ключевым подведомственным учреждением по реализации государственной молодежной политики и сервисов для молодежи является муниципальное казенное учреждение «Центр молодежных инициатив Корочанского муниципального округа» (далее - МКУ ЦМИ), сотрудниками которого являются специалисты по работе с молодежью, осуществляющие деятельность на территориях сельских поселений.

Фокус молодежной политики Корочанского муниципального округа

направлен на создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, благоприятной социальной адаптации молодых людей с учетом индивидуальных особенностей. Приоритетом молодежной политики является создание и координация деятельности молодежной политики по ключевым направлениям.

В Корочанском муниципальном округе реализуются соответствующие федеральным и региональным форматам проекты и мероприятия, в том числе проведение конкурсов, волонтерство, гражданское и духовно-нравственное воспитание, продвижение здорового образа жизни, военно-патриотическое воспитание молодежи.

Содействие развитию и распространению добровольческой (волонтерской) деятельности отнесено к числу приоритетных направлений социальной и молодежной политики муниципального округа. В рамках поддержки добровольчества (волонтерства) определены 5 направлений развития: организационно-правовые, информационные, методологические, инфраструктурные, а также в области стимулирования и финансирования добровольческой деятельности. Приоритетные направления добровольческой деятельности, имеющие муниципальную поддержку, разнообразны: патриотическое, социальное, событийное, экологическое, культурное волонтерство, «серебряное» волонтерство, волонтерство в образовательных организациях.

В целях вовлечения граждан в добровольческую (волонтерскую) и благотворительную деятельность, поддержки локальных общественных проектов и социально ориентированных некоммерческих организаций в ноябре 2024 года на базе культурно-спортивного центра с. Погореловка был открыт центр общественного развития «Добро.Центр».

«Добро.Центр» - это социальная франшиза для добровольческих, благотворительных и социальных центров, являющаяся одним из сервисов платформы ДОБРО.РФ и функционирующая на базе технологий Ассоциации волонтерских центров.

Для развития и самореализации детей и молодежи с 2023 года на базе МКУ ЦМИ создано и активно развивается первичное отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых».

Для поддержания творческой молодежи ежегодно проводятся мероприятия творческой направленности: концерты, фестивали, конкурсы, творческие мастер-классы.

Патриотическое воспитание молодежи включает реализацию программ, стимулирующих молодежную инициативу, гражданственность, формирующих чувство ответственности за свою Родину, сопричастность к ее судьбе по направлениям: спорт, экология, педагогика, культура, медиа, история, служение Отечеству, добровольчество, семья и наука.

Ежегодно в Корочанском муниципальном округе проходят мероприятия, направленные на патриотическое воспитание граждан, которые обеспечивают формирование у граждан высокого патриотического сознания, верности

Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей, достойному служению общества и государства.

В октябре 2023 года на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Погореловская средняя общеобразовательная школа Корочанского муниципального округа» открыт муниципальный центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодёжи «Воин» имени Фёдора Ивановича Ладыгина. Наставниками выступили инструктора из числа ветеранов воинских и силовых подразделений, а также участников специальной военной операции (далее - СВО). Минно-подрывное дело, огневая подготовка, тактическая медицина - для каждой из военных дисциплин есть своя экспозиция и инструктор. Будущим защитникам Отечества предстоит изучить все тонкости армейского ремесла.

1.2. Описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации муниципальной программы

Приоритеты муниципальной политики на долгосрочную перспективу в сфере реализации муниципальной программы установлены Стратегией социально-экономического развития Корочанского муниципального округа. Данный документ и определяет совокупность приоритетных направлений, ориентированных на молодёжь, включающих задачи, связанные с участием молодёжи в реализации приоритетных национальных проектов. Настоящая муниципальная программа ориентирована преимущественно на граждан Корочанского муниципального округа в возрасте от 14 до 35 лет, в том числе на молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, а также на молодые семьи.

Приоритетами муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы должны стать такие направления, работа по которым обеспечит молодёжи возможности для самостоятельного и эффективного решения возникающих проблем, создания условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации.

Учитывая тенденции социально-экономического и общественно-политического развития муниципального округа в среднесрочной перспективе, молодежная политика на муниципальном уровне должна реализовать три приоритета:

- вовлечение молодёжи в социальную практику и ее информирование о потенциальных возможностях саморазвития;
- развитие созидательной активности молодёжи;
- патриотическое воспитание молодёжи и интеграция молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в жизнь общества.

Названные приоритеты не охватывают всего объема проблем, стоящих перед молодёжью и обществом в долгосрочной перспективе. Они определяют направления и сферы первоочередного инвестирования государственных и общественных ресурсов в рамках молодежной политики, формируют систему

ресурсов поддержки молодежи, способствуют развитию тех качеств молодых людей, которые будут востребованы в современных условиях жизнедеятельности.

Основной целью Программы является создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности, до 1,2 процентов от общего числа молодежи Корочанского муниципального округа к 2030 году.

Указанная цель достижима путем решения следующих задач:

1. Совершенствование и обеспечение функционирования системы патриотического воспитания молодежи муниципального округа и механизмов воспитания патриотизма в современных условиях, повышение качества патриотического воспитания молодежи и интереса к изучению истории Отечества и родного края.

2. Создание условий для вовлечения граждан Корочанского муниципального округа в добровольческую деятельность, реализации прав молодых граждан на добровольное, безвозмездное и непосредственное участие в решении социально значимых проблем населения с целью самореализации, приобретение новых знаний и навыков, повышения профессиональных и организаторских способностей, обеспечения общественной безопасности.

3. Создание условий для эффективной самореализации молодежи, в том числе развитие инфраструктуры, развитие и поддержка молодежных проектов и инициатив, пропаганда здорового образа жизни.

Целевые показатели развития молодежной политики:

- повышение доли граждан, занимающихся волонтерской (добровольческой) деятельностью, до 15 процентов к 2030 году;

- увеличение количества молодых людей, участвующих в мероприятиях патриотической направленности, до 5100 тыс. человек к 2030 году (с 4473 тыс. человек в 2020 году).

- повышение доли молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность, до 26 процентов к 2030 году.

1.3. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Российской Федерации

Стратегическим приоритетом государственной молодежной политики является создание необходимых условий для формирования гармоничной, постоянно развивающейся, конкурентоспособной личности с нравственным стержнем и в то же время быстро адаптирующейся к меняющемуся миру.

Основная задача - воспитать патриотическое поколение с независимым мышлением, сформировать мировоззрение и профессиональные знания. Молодежь должна проявлять высокую культуру, включающую в себя межнациональное общение, умение принимать самостоятельные решения и нести за них ответственность. В этом плане особенно важна поддержка талантливой молодежи. Власть и общество должны создать основные условия, при которых страна сможет в полной мере реализовать себя в социально-экономической, общественно-политической, культурной и других сферах

жизни. Развитие индивидуальных качеств должно сопровождаться проявлением высокой социальной активности.

Комплекс всех этих факторов определяет важность формирования адекватной муниципальной молодежной политики. А это значит, что она должна не просто соответствовать современным реалиям, а учитывать возможные новые политические, социальные, экономические и культурные вызовы.

Эффективность муниципальной молодежной политики проявляется в неуклонном увеличении количества позитивно ориентированной молодежи, работающей над развитием своих личностных и профессиональных качеств, разделяющей национальные и общечеловеческие нравственные ценности, обладающей крепким здоровьем, любящей свою страну и готовой защищать свои интересы.

Основной целью муниципальной молодежной политики является улучшение социально-экономического положения подрастающего поколения, повышение степени участия в государственных делах.

Молодежная муниципальная политика основана на конституционных гарантиях неприкосновенности и равенства свобод и прав граждан. Реализация осуществляется на основе ряда принципов:

- ответственность муниципалитета за интересы подрастающего поколения;
- признание молодежи в качестве равноправного партнера в разработке и реализации молодежной политики;
- ответственность молодого поколения за реализацию своих прав и обязанностей в сфере общественной и государственной жизни;
- приоритетная муниципальная поддержка наиболее незащищенных категорий граждан;
- коллективное оказание муниципальных услуг по культурному, духовному, социальному, физическому развитию, предоставление возможности получения образования, создания семьи, начала профессиональной деятельности и в целом выбора жизненного пути человека;
- поддержание работы молодежных организаций и объединений;
- развитие инфраструктуры для реализации молодежной политики, а также эффективность использования имеющихся информационных ресурсов;
- укрепление механизмов регулирования, единство деятельности органов муниципальной власти на федеральном, региональном и муниципальном уровнях;
- взаимодействие различных ведомств в реализации стратегий, разработанных и утвержденных в отношении молодежной политики.

Муниципальная молодежная политика представляет собой комплексную программу, направленную на создание системы нравственных ценностей с учетом многонациональности государства.

Реализация этой задачи включает в себя создание необходимых условий для патриотического воспитания и развития подрастающего поколения, знающих и ответственно реализующих возложенные Конституцией

обязанности и права, обладающих гуманным мировоззрением, уважающих свое разнообразие, демонстрирующих знание культурного, исторического и национального наследия. Для этого необходимы следующие мероприятия:

- разработка и активная реализация образовательных (в том числе интерактивных) проектов и программ гражданско-патриотической направленности, посвященных пропаганде символов Российской Федерации, достижений страны, ее героев, важных событий новейшей истории России;

- осуществление просветительской деятельности, направленной на укрепление межнационального, социального и межконфессионального согласия;

- участие молодежи в мероприятиях по противодействию идеологии терроризма, идеям неонацизма и национализма;

- популяризация русской литературы и литературного языка, национальных, культурных традиций;

- привлечение молодежи к реализации проектов, направленных на сохранение культуры, исторического наследия и традиционных ремесел страны;

- оказание системной поддержки программам, способствующим формированию гражданской позиции, воспитанию уважения к различным этносам, укреплению нравственных ценностей, предотвращению неформальных движений, субкультур и экстремизма;

- участие молодежи в активной деятельности археологических, исследовательских, краеведческих, военно-исторических объединений;

- участие в творческой деятельности, поддержка молодежи, занимающейся современным искусством;

- популяризация людей, достигших вершин в профессиональной деятельности;

- мероприятия, связанные с поощрением участия молодежи в реализации экологических программ, реставрации культурно-исторических памятников;

- разработка инструментов и механизмов обеспечения доступности объектов духовного наследия. Это касается выставок, музеев, театрально-концертных учреждений и т. д.;

- расширение сети физкультурно-спортивных, компьютерных, военно-патриотических, художественных кружков, библиотек и других организаций.

Воспитательная работа в данной сфере включает в себя внедрение инновационных образовательных и обучающих технологий, создание условий для самообразования молодежи.

Для выполнения этих задач разработаны конкретные меры муниципальной молодежной политики:

- развитие правового и гуманитарного воспитания молодой культуры, повышение уровня финансовой культуры;

- разработка способов поощрения талантливой молодежи;

- развитие системы сертификации приобретенных компетенций и знаний, включая самообучение;

- повышение профессионального уровня работников сферы молодежной политики и других учреждений, и организаций, занимающихся вопросами молодежи;

- активное использование положительного потенциала неформальных объединений и общественных ресурсов для дальнейшего воспитания молодежи;

- создание условий для привлечения к профессиональной деятельности молодых специалистов, волонтеров, индивидуальных предпринимателей, студентов, представителей науки и вузов;

- развитие системы молодежного самоуправления в образовательных учреждениях.

Для реализации такой программы необходимо несколько механизмов: правовой, организационный, информационный, научно-аналитический, социальный.

Правовой механизм включает в себя:

- совершенствование норм федерального, регионального и муниципального законодательства, законодательных актов, принимаемых исполнительными органами государственной власти;

- разработку и анализ программ реализации молодежной политики, других комплексных проектов, реализуемых в соответствии с ее положениями;

- разработку методов межведомственного взаимодействия;

- развитие механизмов государственно-частного партнерства для вовлечения бизнес-сообществ, граждан и общественных объединений в реализацию молодежной политики.

Организационный механизм включает в себя:

- создание совещательных, координационных органов. Это касается не только молодежных комитетов, но и молодежных объединений, рабочих групп и пр.;

- подготовку ежегодных отчетов о положении подрастающего поколения в России и реализации молодежной политики;

- разработку комплексных планов, контроль эффективности их выполнения;

- проведение научно-аналитических исследований по проблемам молодежи на местном, региональном и федеральном уровнях;

- финансирование реализации молодежной политики и привлечение внебюджетных средств из государственного, муниципального, областного бюджетов.

Информационный механизм включает в себя:

- публикацию информации о реализации молодежной политики в сети Интернет и в средствах массовой информации;

- развитие муниципальных информационных систем, в том числе экспертных сетей, баз данных, оказание государственных услуг в электронной форме, минимизация неблагоприятного взаимодействия молодежи с государственными структурами.

Научно-аналитический механизм включает в себя:

- расширение молодежных исследований;
- регулярную организацию межрегиональных, региональных, всероссийских учебно-методических, научно-практических конференций, семинаров, фестивалей молодежи и студентов;
- составление и регулярную оптимизацию перечня социологических, статистических, иных показателей реализации политики для обеспечения сбора актуальной информации.

Таким образом, молодежная политика направлена на воспитание поколений, уважающих и любящих свою Родину. Методология молодежной политики учитывает быстро меняющиеся интересы и запросы молодежи.

1.4. Задачи муниципального управления, способы их эффективного решения в сфере реализации муниципальной программы

Для достижения цели муниципальной молодежной политики необходимо решить следующие приоритетные задачи:

1. Формирование системы ценностей, предусматривающей создание условий для воспитания и развития молодежи, знающей и ответственно реализующей свои конституционные права и обязанности, обладающей гуманистическим мировоззрением, устойчивой системой нравственных и гражданских ценностей, проявляющей знание своего культурного, исторического, национального наследия и уважение к его многообразию, а также развитие в молодежной среде культуры созидательных межэтнических отношений.

Реализация этой задачи предусматривает осуществление следующих мероприятий:

- разработка и внедрение просветительских (в том числе интерактивных) программ и проектов гражданско-патриотической тематики, посвященных пропаганде государственной символики, достижениям государства, героям и значимым событиям в новейшей истории страны;
- совершенствование системы по профилактике социально-негативных и деструктивных явлений среди молодежи;
- реализация просветительских и иных программ, направленных на укрепление социального, межнационального и межконфессионального согласия в молодежной среде;
- популяризация в молодежной среде литературного русского языка, а также культурных и национальных традиций;
- вовлечение молодежи в реализацию программ по сохранению российской культуры, исторического наследия народов страны и традиционных ремесел;
- системная поддержка программ и проектов, направленных на формирование активной гражданской позиции молодых граждан, национально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, укрепление нравственных ценностей,

профилактику экстремизма, взаимодействие с молодежными субкультурами и неформальными движениями;

- вовлечение молодежи в активную работу поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих, студенческих отрядов и молодежных объединений;

- вовлечение молодежи в творческую деятельность, поддержка молодых деятелей искусства, а также талантливой молодежи, занимающейся современными видами творчества и не имеющей специального образования;

- популяризация людей, достигших выдающихся успехов в своей профессиональной деятельности;

- повышение доступности молодежного туризма и развитие его инфраструктуры;

- поддержка участия молодежи в реализации проектов экологических организаций и деятельности по реставрации исторических памятников;

- развитие механизмов обеспечения доступности для молодежи объектов культурного наследия (в том числе путем формирования и развития единой системы льготного посещения театрально-концертных организаций, музеев, выставок, организаций культуры и искусства);

- расширение сети молодежных, физкультурно-спортивных, военно-патриотических и компьютерных клубов, библиотек, художественных кружков и других организаций, доступных для молодежи;

2. Развитие просветительской работы с молодежью, инновационных образовательных и воспитательных технологий, а также создание условий для самообразования молодежи.

Реализация этой задачи предусматривает осуществление следующих мероприятий:

- создание условий и системы мотивации, способствующих самообразованию молодежи, а также организация доступа к образовательным и просветительским курсам и мероприятиям в режиме удаленного доступа;

- совершенствование системы поощрения и мотивации талантливой молодежи;

- развитие системы сертификации знаний и компетенций, полученных в том числе путем самообразования;

- развитие компетенций работников, занимающихся вопросами молодежи, в том числе имеющих квалификацию «специалист по организации работы с молодежью»;

- активное использование ресурсов семейных сообществ и позитивного потенциала молодежных неформальных объединений для дополнительного образования молодежи;

- создание условий для привлечения к деятельности в сфере дополнительного образования молодых специалистов, индивидуальных предпринимателей, волонтеров, представителей студенчества, науки и образовательных организаций высшего образования.

3. Формирование ценностей здорового образа жизни, создание условий для физического развития молодежи, формирование экологической культуры,

а также повышение уровня культуры безопасности жизнедеятельности молодежи.

Реализация этой задачи предусматривает осуществление следующих мероприятий:

- вовлечение молодежи в регулярные занятия физической культурой и спортом, в том числе техническими видами спорта;
- вовлечение молодежи в пропаганду здорового образа жизни;
- совершенствование системы студенческих соревнований и развитие студенческого спорта;
- реализация проектов в области физкультурно-спортивной и оздоровительной деятельности, связанных с популяризацией здорового образа жизни, спорта, а также с созданием положительного образа молодежи, ведущей здоровый образ жизни;
- содействие развитию инфраструктуры для отдыха и оздоровления молодежи, привлечение молодежи в добровольные студенческие спасательные формирования и подразделения добровольной пожарной охраны;

4. Создание условий для реализации потенциала молодежи в социально-экономической сфере, а также внедрение технологии «социального лифта».

Реализация этой задачи предусматривает осуществление следующих мероприятий:

- создание базовых условий для реализации предпринимательского потенциала молодежи, в том числе социального, а также создание и поддержка деятельности общественных объединений, направленной на развитие социально ориентированного молодежного предпринимательства;
- развитие трудовой и проектной активности молодежи путем совмещения учебной и трудовой деятельности (в том числе путем развития профильных студенческих отрядов);
- создание условий для развития профориентационной работы среди молодежи и построение эффективной траектории профессионального развития;
- создание условий для максимально гибкого включения молодого человека в новые для него виды деятельности, а также стимулирование работодателей, принимающих на работу молодежь из наиболее социально незащищенных категорий;
- целенаправленная и системная поддержка молодежных программ и проектов, направленных на развитие созидательной деятельности сельской молодежи;
- создание условий для самореализации молодежи, стимулирование трудовой, образовательной и социальной мобильности молодежи;
- развитие института наставничества в образовательных и других организациях, а также на предприятиях и в органах государственной власти;
- создание равных условий молодым людям с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам в социализации, реализации творческого потенциала, трудоустройстве и предпринимательской деятельности;
- развитие моделей адресной помощи молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации;

- формирование системы поддержки молодежной добровольческой (волонтерской) деятельности;

- поддержка участия молодежи и молодежных объединений в международных структурах, а также в работе международных форумов, конференций и фестивалей;

5. Формирование информационного поля, благоприятного для развития молодежи, интенсификация механизмов обратной связи между государственными структурами, общественными объединениями и молодежью, а также повышение эффективности использования информационной инфраструктуры в интересах патриотического и гражданского воспитания молодежи.

Реализация этой задачи предусматривает осуществление следующих мероприятий:

- создание и поддержка проектов по популяризации образа гармонично развитого молодого человека, его профессиональных и творческих достижений;

- создание условий для повышения культуры информационной безопасности в молодежной среде как эффективного инструмента профилактики экстремизма, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным и другим признакам;

- формирование эффективных механизмов информирования молодежи о направлениях и мероприятиях молодежной политики;

- создание систем информирования молодежи о возможностях трудоустройства, а также программах поддержки открытия собственного бизнеса.

II. Паспорт муниципальной программы Корочанского муниципального округа «Патриотическое и духовно - нравственное воспитание молодежи на территории Корочанского муниципального округа» (далее-муниципальная программа)

1. Основные положения

Куратор муниципальной программы	Бычихина Татьяна Владимировна, заместитель главы муниципального округа по социальной политике														
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Мирошникова Марина Александровна - начальник управления по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа														
Период реализации государственной программы	2025-2030 годы														
Цели муниципальной программы	Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности до 1,2 процентов от общего числа молодежи Корочанского муниципального округа к 2030 году Увеличение доли граждан, занимающихся волонтерской (добровольческой) деятельностью, до 15 процентов к 2030 году														
Направления муниципальной программы	Направление 1 «Патриотическое воспитание молодежи Корочанского муниципального округа» Направление 2 «Развитие добровольческого (волонтерского) движения на территории Корочанского муниципального округа» Направление 3 «Развитие способностей и поддержка социально значимых инициатив молодежи Корочанского муниципального округа»														
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации, в том числе по источникам финансирования:	<table> <tr> <th>Источники финансового обеспечения</th><th>Объем финансового обеспечения, тыс. рублей</th></tr> <tr> <td>Всего по муниципальной программе Корочанского муниципального округа,</td><td>123 283,0</td></tr> <tr> <td>в том числе:</td><td></td></tr> <tr> <td>- межбюджетные трансферты из федерального бюджета</td><td>26 529,0</td></tr> <tr> <td>- межбюджетные трансферты из областного бюджета</td><td>5 141,0</td></tr> <tr> <td>- местный бюджет</td><td>91 613,0</td></tr> <tr> <td>- внебюджетные источники</td><td></td></tr> </table>	Источники финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей	Всего по муниципальной программе Корочанского муниципального округа,	123 283,0	в том числе:		- межбюджетные трансферты из федерального бюджета	26 529,0	- межбюджетные трансферты из областного бюджета	5 141,0	- местный бюджет	91 613,0	- внебюджетные источники	
Источники финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей														
Всего по муниципальной программе Корочанского муниципального округа,	123 283,0														
в том числе:															
- межбюджетные трансферты из федерального бюджета	26 529,0														
- межбюджетные трансферты из областного бюджета	5 141,0														
- местный бюджет	91 613,0														
- внебюджетные источники															
Связь с национальными целями развития Российской Федерации / государственными программами Российской Федерации	1. Национальная цель «Возможности для самореализации и развития талантов»: показатель 1 «Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций», до 1,2 процентов; показатель 2 «Увеличение доли граждан, занимающихся волонтерской (добровольческой) деятельностью или вовлеченных в деятельность волонтерских (добровольческих) организаций», до 15 процентов. 2. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования»														
Связь с целями развития Белгородской области / стратегическими приоритетами Белгородской области	1. Стратегическая цель Белгородской области до 2030 года - обеспечить справедливые возможности и достойную жизнь в лучшем регионе России. 2. Приоритет «Развитие человеческого капитала, качества среды». Задача «Совершенствование комплексной молодежной политики». Показатель «Повышение доли граждан, занимающихся волонтерской (добровольческой) деятельностью»														

2. Показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Признак возрастания / убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения показателя по годам								Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей	Связь с показателями государственных программ Российской Федерации
					значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
1. Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности до 1,2 процентов к 2030 году																		
1.1.	Число молодежи, задействованной в мероприятиях патриотической направленности	НП	Прогрессирующий	Человек	5036	2023	5065	5080	5095	5100	5100	5100	1. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 1 октября 2021 года № 2765-р «Об утверждении Единого плана по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года» 2. Постановление Правительства Белгородской области от 11 июля 2023 года № 371-пп «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Белгородской области на период до 2030 года»	Управление по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	1. Увеличение количества молодых людей, участвующих в мероприятиях патриотической направленности, до 5080 тыс. чел. к 2026 году (с 4473 тыс. чел. в 2020 году). 2. Доля граждан Российской Федерации, вовлеченных в систему патриотического воспитания	-		
1.2.	Число молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность	НП	Прогрессирующий	Процент	15	2023	16	18	20	22	24	26	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 1 октября 2021 года № 2765-р «Об утверждении Единого плана по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года»	Управление по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	Условия для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности	-		
2. Увеличение доли граждан, занимающихся волонтерской (добровольческой) деятельностью, до 15 процентов к 2030 году																		
2.1.	Общая численность граждан, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества	НП	Прогрессирующий	Человек	1563	2023	2138	2462	3434	4082	4730	4860	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 1 октября 2021 года № 2765-р «Об утверждении Единого плана по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года»	Управление по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	Увеличение доли граждан, занимающихся волонтерской (добровольческой) деятельностью или вовлеченных в деятельность волонтерских	Общая численность граждан, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства)		

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показа- теля	Признак возрастания / убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения показателя по годам							Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей	Связь с показателями государственных программ Российской Федерации
					значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	(волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений, в добровольческую (волонтерскую) деятельность												период до 2030 года»		(добровольческих) организаций	на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений, в добровольческую (волонтерскую) деятельность	

[illegible]

4. Структура муниципальной программы

№ п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1	2	3	4
1.	1. Направление (подпрограмма) «Патриотическое воспитание молодежи Корочанского муниципального округа»		
1.1.	Региональный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации», входящий в национальный проект (куратор проекта - Милехин А.В.)		
	Срок реализации: 2025 - 2030 годы		
	Ответственный за реализацию: министерство по делам молодежи Белгородской области		
1.1.1	Обеспечение функционирования системы патриотического воспитания граждан	В общеобразовательных организациях введены ставки советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями и обеспечена их деятельность. Введены рабочие программы обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях. Обеспечено увеличение численности детей и молодежи в возрасте до 35 лет, вовлеченных в социально активную деятельность через увеличение охвата патриотическими проектами. Созданы условия для развития системы межпоколенческого взаимодействия и обеспечения преемственности поколений, поддержки общественных инициатив и проектов, поддержки общественных инициатив и проектов, направленных на гражданское и патриотическое воспитание детей и молодежи	Число молодежи, задействованной в мероприятиях патриотической направленности
1.2.	Комплекс процессных мероприятий «Гражданское и патриотическое воспитание, духовно-нравственное развитие и военно-спортивная подготовка молодежи Корочанского муниципального округа»		
	Срок реализации: 2025 - 2030 годы		
1.2.1.	Задача 1. Совершенствование и обеспечение функционирования системы патриотического воспитания молодежи муниципального округа и механизмов воспитания патриотизма в современных условиях, повышение качества патриотического воспитания молодежи и интереса к изучению истории Отечества и родного края	Организованы и проведены мероприятия по увековечению и сохранению исторической памяти, работе с молодежью, находящейся в трудной жизненной ситуации, а также парады, форумы, слеты, акции, конкурсы, военно-спортивные праздники, направленные на гражданское и патриотическое воспитание молодежи муниципального округа. Обеспечено вовлечение молодежи Корочанского муниципального округа в мероприятия патриотической направленности.	Число молодежи, задействованной в мероприятиях патриотической направленности
2.	2. Направление (подпрограмма) «Развитие добровольческого движения на территории Корочанского муниципального округа»		
2.1.	Комплекс процессных мероприятий «Совершенствование механизмов поддержки, форм и методов работы по развитию добровольческой (волонтерской) деятельности Корочанского муниципального округа»		

№ п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
Ответственный за реализацию: управление по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа			
2.1.1.	Задача 1. Создание условий для вовлечения граждан Корочанского муниципального округа в добровольческую деятельность, реализации прав молодых граждан на добровольное, безвозмездное и непосредственное участие в решении социальных, значимых проблем населения муниципального округа с целью самореализации, приобретения новых знаний и навыков, повышения профессиональных и организаторских способностей, обеспечения общественной безопасности	Обеспечено проведение мероприятий по развитию инфраструктуры поддержки добровольческой деятельности. Реализованы мероприятия с целью прохождения координаторами добровольцев (волонтеров) курсов (лекций, программ) по работе в сфере добровольчества (волонтерства) и технологиям работы с добровольцами (волонтерами). Ежегодно организована и проведена информационная компания по популяризации добровольчества (волонтерства).	Общая численность граждан, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений, в добровольческую (волонтерскую) деятельность
3.	3. Направление (подпрограмма) «Развитие способностей и поддержки социальных инициатив молодежи Корочанского муниципального округа»		
3.1.	Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для развития способностей и талантов молодежи, предоставление возможностей самореализации и поддержка социально значимых инициатив»		
Ответственный за реализацию: управление по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа			
3.1.1.	Задача 1. Создание условий для эффективной самореализации молодежи, в том числе развитие инфраструктуры, развитие и поддержка молодежных проектов и инициатив, пропаганда здорового образа жизни	Обеспечена ежегодная грантовая поддержка молодежи, созданы условия для эффективной самореализации молодежи, для вовлечения молодежи в проектную деятельность и социальную практику, организованы и проведены мероприятия, направленные на развитие творческого потенциала, вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность, пропаганду здорового образа жизни.	Создание условий для эффективной самореализации молодежи, в том числе развитие инфраструктуры, развитие и поддержка молодежных проектов и инициатив, пропаганда здорового образа жизни
4.	4. Структурные элементы, не входящие в направления (подпрограммы)		
4.1.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации молодежной политики на территории Корочанского муниципального округа»		
Ответственный за реализацию: управление по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа			
4.1.1.	Задача 1. Реализация основных направлений муниципальной политики Корочанского муниципального округа в целях создания благоприятных условий для устойчивого развития в сфере развития молодежной политики	Обеспечена эффективная реализация государственной молодежной политики на территории Корочанского муниципального округа	Обеспечение уровня достижения целевых показателей муниципальной программы не менее 95% ежегодно

Наименование муниципальной программы «Патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи Корочанского муниципального округа»	Код бюджетной классификации	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей						
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для развития способностей и талантов молодежи, предоставление возможностей самореализации и поддержка социально значимых инициатив» (всего), в том числе:	1240300000	631,0	600,0	600,0	600,0	600,0	600,0	3 631,0
- межбюджетные трансферты из федерального бюджета								
- межбюджетные трансферты из областного бюджета								
- местный бюджет	1240329990	631,0	600,0	600,0	600,0	600,0	600,0	3 631,0
- внебюджетные источники								
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации молодежной политики на территории Корочанского муниципального округа» (всего), в том числе:	1240400000	10 154,0	12 151,0	12 414,0	12 904,0	12 904,0	12 904,0	73 431,0
- межбюджетные трансферты из федерального бюджета								
- межбюджетные трансферты из областного бюджета								
- местный бюджет	1240400190, 1240400590	10 154,0	12 151,0	12 414,0	12 904,0	12 904,0	12 904,0	73 431,0
- внебюджетные источники								

Ш. Паспорт регионального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации», входящего в национальный проект (далее - региональный проект 1)

1. Общие положения

Краткое наименование регионального проекта		«Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»	Срок реализации проекта	01.01.2025	30.12.2030
Куратор регионального проекта		Милехин А.В.	Заместитель Губернатора Белгородской области - министр образования Белгородской области		
Руководитель регионального проекта		Липовченко Ю.Н.	Заместитель министра по делам молодежи Белгородской области		
Администратор регионального проекта		Белан Т.В.	Начальник отдела координации молодежных проектов и программ министерства по делам молодежи Белгородской области		
Сополнители регионального проекта		Бычихина Т.В.	Заместитель главы муниципального округа по социальной политике		
Целевые группы		-			
1	Связь с государственными программами Российской Федерации и с государственными программами (комплексными программами) Белгородской области	1	Государственная программа Белгородской области «Развитие кадровой политики Белгородской области»		
			Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования»		
		2	Государственная программа Белгородской области «Развитие молодежной политики на территории Белгородской области»		
			Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования»		
			Государственная программа Белгородской области «Развитие молодежной политики на территории Белгородской области»		
			Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования»		

2. Показатели регионального проекта 1

№ п/п	Наименование показателя/задачи	Признак возрастания/ убывания	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателей по годам						Ответственный за достижение показателя	
					значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	Управление образования Администрации Корочанского муниципального округа
1.1.	Доля созданных штатных единиц советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными	Прогрессирую щий	ГП РФ, МП	Процент	100	2023	100	100	100	100	100	100		

№ п/п	Наименование показателя/задачи	Признак возрастания/ убывания	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателей по годам					Ответственный за достижение показателя
					значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	
	объединениями в общеобразовательных организациях в рамках выделенных денежных средств											

3. Помесячный план достижения показателей регионального проекта 1 в 2026 году

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам/ кварталам												На конец 2026 года
			январь	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	нояб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1.1.	Доля созданных штатных единиц советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях в рамках выделенных денежных средств	Процент	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100	

4. Перечень мероприятий (результатов) регионального проекта 1 текущий год

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Наименование структурных элементов государственных программ вместе с наименованием государственной программы	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение мероприятия (результата), параметра характеристики мероприятия (результата) по годам	Тип мероприятия (результата)	Уровень мероприятия (результата)	Признак «Участие муниципального образования»	Связь с показателями регионального (ведомственного) проекта
				значение	год					
1.	Задача. Обеспечение функционирования системы патриотического воспитания граждан Российской Федерации									
1.1.	Мероприятие «Обеспечено увеличение численности детей в возрасте от 14 до 17 лет, вовлеченных в военно- патриотические клубы, кадетские коллективы»		Тысяча человек	0,000	2023	891 чел.	Проведение массовых мероприятий	РП	Нет	
1.2.	Мероприятие «Обеспечено увеличение численности детей в возрасте 12 -17 лет		Тысяча человек	0,000	2023	573 чел.	Проведение массовых мероприятий	РП	Нет	

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Наименование структурных элементов государственных программ вместе с наименованием государственной программы	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение мероприятия (результата), параметра характеристики мероприятия (результата) по годам	Тип мероприятия (результата)	Уровень мероприятия (результата)	Признак «Участие муниципального образования»	Связь с показателями регионального (ведомственного) проекта
				значение	год					
	спортивным лазертагом на территории муниципалитета»					2026				
1.3.	Мероприятие «Обеспечено увеличение численности детей в возрасте 12-17 лет прошедших через Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания «Воин» имени Федора Ладыгина		Тысяча человек	0,000	2023	251 чел.	Проведение массовых мероприятий	РП	Нет	
1.4.	Мероприятие «Обеспечено увеличение численности детей в возрасте 16-17 лет прошедших через организацию палаточных лагерей для проведения военно-полевых сборов»		Тысяча человек	0,000	2023	529 чел.	Проведение массовых мероприятий	РП	Нет	
1.5.	Мероприятие «Обеспечено увеличение численности детей в возрасте 7-17 лет, участвующих в военно-патриотических играх, фестивалях, конкурсах «Зарница 2.0», «Ворошиловский стрелок», «К защите Родины, готов!» и других		Тысяча человек	0,000	2023	4106 чел.	Проведение массовых мероприятий	РП	Нет	
1.6.	Мероприятие «В государственных и муниципальных общеобразовательных организациях проведены мероприятия по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными	X	Единица	7	2023	12 чел.	Обеспечено привлечение квалифицированных кадров	РП	Нет	

[illegible]

5. Финансовое обеспечение регионального проекта 1

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Код бюджетной классификации	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей							
			2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Региональный проект «Педагоги и наставники», в том числе:	121Ю651790	2 650,0	4 032,0	6 189,0	6 266,0	6 266,0	6 266,0	31 669,0	
	- межбюджетные трансферты из федерального бюджета		2 491,0	3 549,0	5 075,0	5 138,0	5 138,0	5 138,0	26 529,0	
	- областной бюджет		159,0	484,0	1 114,0	1 128,0	1 128,0	1 128,0	5 141,0	
	- местный бюджет									
	- внебюджетные источники									
1.1.	Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях в том числе:	121Ю651790	2 650,0	4 032,0	6 189,0	6 266,0	6 266,0	6 266,0	31 669,0	
- межбюджетные трансферты из федерального бюджета	2 491,0		3 549,0	5 075,0	5 138,0	5 138,0	5 138,0	26 529,0		
- областной бюджет	159,0		484,0	1 114,0	1 128,0	1 128,0	1 128,0	5 141,0		
- местный бюджет										
- внебюджетные источники										

[illegible]

Приложение
к паспорту регионального проекта
«Патриотическое воспитание граждан
Российской Федерации», входящего
в национальный проект

План реализации регионального проекта 1

№ п/п	Наименование мероприятия (результата), объекта мероприятия (результата), контрольной точки	Срок реализации		Взаимосвязь		Ответственный исполнитель	Адрес объекта (в соответствии с ФИАС)	Мощность объекта		Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)	Вид документа и характеристика мероприятия (результата)	Информационная система
		начало	окончание	предшественники	последователи			Единица измерения (по ОКЕИ)	Значение			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача. Обеспечено функционирование системы патриотического воспитания граждан Российской Федерации											
1.2.К.2	Для оказания услуги «Увеличена численность детей в военно-патриотические клубы, кадетских коллективах»	X	30.12.2026	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Крештель Г.И., начальник управления образования Администрации Корочанского муниципального округа	X	X	X	X	Прочий тип документа. Информационно-аналитические материалы о проделанной работе	
1.3.К.3	Для оказания услуги «Увеличена численность детей в возрасте 12-17 лет спортивным лазертагом на территории муниципального округа»	X	30.12.2026	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Крештель Г.И., начальник управления образования Администрации Корочанского муниципального округа	X	X	X	X	Прочий тип документа. Информационно-аналитические материалы о проделанной работе	
1.4.К.4	Для оказания услуги «Увеличена численность детей в возрасте 12-17 лет прошедших через	X	30.12.2026	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками	Крештель Г.И., начальник управления образования Администрации Корочанского	X	X	X	X	Прочий тип документа. Информационно-аналитические материалы о проделанной	

№ п/п	Наименование мероприятия (результата), объекта мероприятия (результата), контрольной точки	Срок реализации		Взаимосвязь		Ответственный исполнитель	Адрес объекта (в соответствии с ФИАС)	Мощность объекта		Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)	Вид документа и характеристика мероприятия (результата)	Информационная система
		начало	окончание	предшественники	последователи			Единица измерения (по ОКЕИ)	Значение			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания «Воян» имени Федора Ладыгина			отсутствует		муниципального округа					работе	
1.5.К.5	Для оказания услуги (выполнение работы) «Увеличена численность детей в возрасте 16-17 лет прошедших через организацию палаточных лагерей для проведения военно-полевых сборов»	X	30.12.2026	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Крештель Г.И., начальник управления образования Администрации Корочанского муниципального округа	X	X	X	X	Прочий тип документа. Информационно-аналитические материалы о проделанной работе	
1.6.К.6	Для оказания услуги (выполнение работы) «Увеличена численность детей в возрасте 07-17 лет, участвующих в военно-патриотических играх, фестивалях, конкурсах «Зарница 2.0», «Ворошиловский стрелок», «К защите Родины, готов!» и других	X	30.12.2026	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками отсутствует	Крештель Г.И., начальник управления образования Администрации Корочанского муниципального округа	X	X	X	X	Прочий тип документа. Информационно-аналитические материалы о проделанной работе	
1.3.	Мероприятие (результат) «В муниципальных общеобразовательных организациях проведены	01.01.2023	31.12.2026	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками	Взаимосвязь с иными результатами и контрольными точками	Крештель Г.И., начальник управления образования Администрации Корочанского	X	X	X		Предоставлены субсидии из федерального бюджета в целях проведения мероприятий	ГИИС «Электронный бюджет»

№ п/п	Наименование мероприятия (результата), объекта мероприятия (результата), контрольной точки	Срок реализации		Взаимосвязь		Ответственный исполнитель	Адрес объекта (в соответствии с ФИАС)	Мощность объекта		Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)	Вид документа и характеристика мероприятия (результата)	Информационная система
		начало	окончание	предшественники	последователи			Единица измерения (по ОКЕИ)	Значение			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	мероприятия по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями»			отсутствует		муниципального округа					по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях (центров)	

IV. Паспорт комплекса процессных мероприятий «Гражданское и патриотическое воспитание, духовно-нравственное развитие и военно-спортивная подготовка молодежи Корочанского муниципального округа»
(далее - комплекс процессных мероприятий 1)

1. Общие положения

Ответственный исполнительный орган Корочанского муниципального округа (иной государственной орган, организация)	Управление по делам молодежи администрации Корочанского муниципального округа (Мирошникова Марина Александровна - начальник управления по делам молодежи администрации Корочанского муниципального округа)									
Связь с муниципальной программой	Муниципальная программа Корочанского муниципального округа «Патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи Корочанского муниципального округа»									

2. Показатели комплекса процессных мероприятий 1

№ п/п	Наименование показателя/задачи	Признак возрастания/ убывания	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателей по годам							Ответственный за достижение показателя
					значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Цель. Задача 1. Совершенствование и обеспечение функционирования системы патриотического воспитания молодежи муниципального округа и механизмов воспитания патриотизма в современных условиях, повышение качества патриотического воспитания молодежи и интереса к изучению истории Отечества и родного края													
1.1.	Число молодежи, задействованной в мероприятиях патриотической направленности	Прогрессирующий	«КПМ»	Человек	5036	2023	5065	5080	5095	5100	5100	5100	Управление по делам молодежи администрации Корочанского муниципального округа	
1.2.	Количество мероприятий, в сфере патриотического воспитания	Прогрессирующий	«КПМ»	Единиц	27	2023	31	33	35	37	39	41	Управление по делам молодежи администрации Корочанского муниципального округа	

3. Помесячный план достижения показателей комплекса процессных мероприятий 1 в 2026 году

[illegible]

4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий 1

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения мероприятия (результата), параметра характеристики мероприятия (результата) по годам					Связь с показателями комплекса процессных мероприятий	
				значение	год	2025	2026	2027	2028	2029		
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12	13	14
Задача. Совершенствование и обеспечение функционирования системы патриотического воспитания молодежи муниципального округа и механизмов воспитания патриотизма в современных условиях, повышение качества патриотического воспитания молодежи и интереса к изучению истории Отечества и родного края												
1.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по увековечению и сохранению исторической памяти»	Приобретение товаров, работ, услуг	Единица	1	2026	1	1	1	1	1	1	Количество мероприятий в сфере патриотического воспитания
1.1.	Реализованы мероприятия, посвященные памяти военнослужащих, погибших в локальных войнах и военных конфликтах. Проведены военно-спортивные праздники, посвященные Дню Героев Отечества, цикл мероприятий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям	Приобретение товаров, работ, услуг	Единица	1	2026	3	3	3	3	3	3	Количество мероприятий в сфере патриотического воспитания
2.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по патриотическому и гражданскому воспитанию детей и молодежи»	Приобретение товаров, работ, услуг	Единица	1	2026	1	1	1	1	1	1	Количество мероприятий в сфере патриотического воспитания
2.1.1.	Организованы мероприятия по патриотическому и гражданскому воспитанию детей и молодежи в учреждениях образования	Приобретение товаров, работ, услуг	Единица	1	2026	1	1	1	1	1	1	Количество мероприятий в сфере патриотического воспитания
2.1.2.	Организованы мероприятия по патриотическому и гражданскому воспитанию детей и молодежи в учреждениях культуры	Приобретение товаров, работ, услуг	Единица	1	2026	1	1	1	1	1	1	Количество мероприятий в сфере патриотического воспитания
2.1.3.	Организованы мероприятия по патриотическому и гражданскому воспитанию детей и молодежи в учреждениях молодежной политики	Приобретение товаров, работ, услуг	Единица	1	2026	1	1	1	1	1	1	Количество мероприятий в сфере патриотического воспитания
2.1.	Реализованы мероприятия по гражданскому и патриотическому воспитанию молодежи	Приобретение товаров, работ, услуг	Единица	1	2026	1	1	1	1	1	1	Количество мероприятий в сфере патриотического воспитания
3.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия Профсоюзного образовательного учреждения «Корочанская школа Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России»	Приобретение товаров, работ, услуг	Единица	1	2026	1	1	1	1	1	1	Количество мероприятий в сфере патриотического воспитания
3.1.	Организованы мероприятия Профсоюзного образовательного учреждения «Корочанская школа Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России»	Приобретение товаров, работ, услуг	Единица	1	2026	1	1	1	1	1	1	Количество мероприятий в сфере патриотического воспитания

5. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий 1

Наименование мероприятия (результата) / источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей							
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1. «Гражданское и патриотическое воспитание, духовно-нравственное развитие и военно-спортивная подготовка молодежи Корочанского муниципального округа» (всего), в том числе	1240100000	1 502,0	1 900,0	1 900,0	1 900,0	0	0	7 202,0	
- межбюджетные трансферты из федерального бюджета									
- межбюджетные трансферты из областного бюджета									
- местный бюджет	1240121290	1 502,0	1 900,0	1 900,0	1 900,0	0	0	7 202,0	
- внебюджетные источники									
1.1. Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по увековечению и сохранению исторической памяти», всего, в том числе:	1240121290	402,0	600,0	600,0	600,0	0	0	2 202,0	
- межбюджетные трансферты из федерального бюджета									
- межбюджетные трансферты из областного бюджета									
- местный бюджет	1240121290	402,0	600,0	600,0	600,0	0	0	2 202,0	
- внебюджетные источники									
1.2. Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по патриотическому и гражданскому воспитанию детей и молодежи», всего, в том числе:	1240121290	600,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	0	0	3 600,0	
- межбюджетные трансферты из федерального бюджета									
- межбюджетные трансферты из областного бюджета									
- местный бюджет	1240121290	600,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	0	0	3 600,0	
- внебюджетные источники									
1.3. Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия Профессиональным образовательным учреждением «Корочанская школа Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России», всего, в том числе:	1240121290	500,0	300,0	300,0	300,0	0	0	1 400,0	
- межбюджетные трансферты из федерального бюджета									
- межбюджетные трансферты из областного бюджета									
- местный бюджет	1240121290	500,0	300,0	300,0	300,0	0	0	1 400,0	
- внебюджетные источники									

6. План реализации комплекса процессных мероприятий 1

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование ОИВ субъекта Российской Федерации (иного государственного органа, организации))	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4	5
1.	Задача. Совершенствование и обеспечение функционирования системы патриотического воспитания молодежи и интереса к изучению истории Отечества и родного края			
1.1.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по увековечению и сохранению исторической памяти»	X	Мирошникова М.А., начальник управления по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	X
1.1.1.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по увековечению и сохранению исторической памяти» в 2026 году реализации	X	Мирошникова М.А., начальник управления по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	X
1.1.1.1.	Контрольная точка 1.1.1.1. «Закупки включены в план-график»	01.02.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	План-график
1.1.1.2.	Контрольная точка 1.1.1.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов
1.1.1.3.	Контрольная точка 1.1.1.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг
1.1.1.4.	Контрольная точка 1.1.1.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Платежные поручения
1.1.2.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по увековечению и сохранению исторической памяти» в 2027 году реализации	X	Мирошникова М.А., начальник управления по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	X
1.1.2.1.	Контрольная точка 1.1.2.1. «Закупки включены в план-график»	01.02.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	План-график
1.1.2.2.	Контрольная точка 1.1.2.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование ОИВ субъекта Российской Федерации (иного государственного органа, организации))	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4	5
1.1.2.3.	Контрольная точка 1.1.2.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг
1.1.2.4.	Контрольная точка 1.1.2.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Платежные поручения
1.1.3.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по увековечению и сохранению исторической памяти» в 2028 году реализации	X	Мирошникова М.А., начальник управления по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	X
1.1.3.1.	Контрольная точка 1.1.3.1. «Закупки включены в план-график»	01.02.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	План-график
1.1.3.2.	Контрольная точка 1.1.3.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов
1.1.3.3.	Контрольная точка 1.1.3.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг
1.1.3.4.	Контрольная точка 1.1.3.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Платежные поручения
1.2.1.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по патриотическому и гражданскому воспитанию детей и молодежи в учреждениях образования»	X	Крештель Г.И., начальник управления образования Администрации Корочанского муниципального округа	X
1.2.1.1.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по патриотическому и гражданскому воспитанию детей и молодежи в учреждениях образования» в 2026 году реализации	X	Крештель Г.И., начальник управления образования Администрации Корочанского муниципального округа	X
1.2.1.1.1	Контрольная точка 1.2.1.1.1. «Закупки включены в план-график»	01.02.	Гордеева Е.С., директор МКУ «РЦ управление образования администрации Корочанского муниципального округа»	План-график
1.2.1.1.2	Контрольная точка 1.2.1.1.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр	30.12.	Гордеева Е.С., директор МКУ «РЦ управление образования администрации Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование ОИВ субъекта Российской Федерации (иного государственного органа, организации))	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4	5
	контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»			
1.2.1.1.3	Контрольная точка 1.2.1.1.3 «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Гордеева Е.С., директор МКУ «РЦ управление образования администрации Корочанского муниципального округа»	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг
1.2.1.1.4	Контрольная точка 1.2.1.1.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Гордеева Е.С., директор МКУ «РЦ управление образования администрации Корочанского муниципального округа»	Платежные поручения
1.2.1.2.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по патристическому и гражданскому воспитанию детей и молодежи в учрежденных образования» в 2027 году реализации	X	Крештель Г.И., начальник управления образования Администрации Корочанского муниципального округа	X
1.2.1.2.1.	Контрольная точка 1.2.1.2.1. «Закупки включены в план-график»	01.02.	Гордеева Е.С., директор МКУ «РЦ управление образования администрации Корочанского муниципального округа»	План-график
1.2.1.2.2.	Контрольная точка 1.2.1.2.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	Гордеева Е.С., директор МКУ «РЦ управление образования администрации Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов
1.2.1.2.3.	Контрольная точка 1.2.1.2.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Гордеева Е.С., директор МКУ «РЦ управление образования администрации Корочанского муниципального округа»	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг
1.2.1.2.4.	Контрольная точка 1.2.1.2.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Гордеева Е.С., директор МКУ «РЦ управление образования администрации Корочанского муниципального округа»	Платежные поручения
1.2.1.3.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по патристическому и гражданскому воспитанию детей и молодежи в учрежденных образования» в 2028 году реализации	X	Крештель Г.И., начальник управления образования Администрации Корочанского муниципального округа	X
1.2.1.3.1	Контрольная точка 1.2.1.3.1. «Закупки включены в план-график»	01.02.	Гордеева Е.С., директор МКУ «РЦ управление образования администрации Корочанского муниципального округа»	План-график
1.2.1.3.2.	Контрольная точка 1.2.1.3.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	Гордеева Е.С., директор МКУ «РЦ управление образования администрации Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов
1.2.1.3.3.	Контрольная точка 1.2.1.3.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Гордеева Е.С., директор МКУ «РЦ управление образования администрации Корочанского муниципального округа»	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг
1.2.1.3.4.	Контрольная точка 1.2.1.3.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Гордеева Е.С., директор МКУ «РЦ управление образования администрации Корочанского муниципального округа»	Платежные поручения
1.2.2.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по патристическому и гражданскому воспитанию детей и молодежи в	X	Омельченко Т.П. - начальник управления культуры Администрации Корочанского муниципального округа	X

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование ОИВ субъекта Российской Федерации (иного государственного органа, организации))	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4	5
	учреждений культуры»			
1.2.2.1.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по патриотическому и гражданскому воспитанию детей и молодежи в учреждениях культуры» в 2026 году реализации	X	Омельченко Т.П. - начальник управления культуры Администрации Корочанского муниципального округа	X
1.2.2.1.1	Контрольная точка 1.2.2.1.1. «Закупки включены в план-график»	01.02.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	План-график
1.2.2.1.2	Контрольная точка 1.2.2.1.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов
1.2.2.1.3	Контрольная точка 1.2.2.1.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг
1.2.2.1.4	Контрольная точка 1.2.2.1.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Платежные поручения
1.2.2.2.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по патриотическому и гражданскому воспитанию детей и молодежи в учреждениях культуры» в 2027 году реализации	X	Омельченко Т.П. - начальник управления культуры Администрации Корочанского муниципального округа	X
1.2.2.2.1.	Контрольная точка 1.2.2.2.1. «Закупки включены в план-график»	01.02.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	План-график
1.2.2.2.2.	Контрольная точка 1.2.2.2.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов
1.2.2.2.3.	Контрольная точка 1.2.2.2.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг
1.2.2.2.4.	Контрольная точка 1.2.2.2.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Платежные поручения

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование ОИВ субъекта Российской Федерации (иного государственного органа, организации))	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4	5
1.2.2.3.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по патриотическому и гражданскому воспитанию детей и молодежи в учреждениях культуры» в 2028 году реализации Контрольная точка 1.2.2.3.1. «Закупки включены в план-график»	X	Омельченко Т.П. - начальник управления культуры Администрации Корочанского муниципального округа	X
1.2.2.3.1.		01.02.	Волошкин С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	План-график
1.2.2.3.2.	Контрольная точка 1.2.2.3.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	Волошкин С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов
1.2.2.3.3.	Контрольная точка 1.2.2.3.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкин С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг
1.2.2.3.4.	Контрольная точка 1.2.2.3.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкин С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Платежные поручения
1.2.3.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по патриотическому и гражданскому воспитанию детей и молодежи в учреждениях молодежной политики»	X	Мирошникова М.А., начальник управления по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	X
1.2.3.1.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по патриотическому и гражданскому воспитанию детей и молодежи в учреждениях молодежной политики» в 2026 году реализации	X	Мирошникова М.А., начальник управления по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	X
1.2.3.1.1	Контрольная точка 1.2.3.1.1. «Закупки включены в план-график»	01.02.	Волошкин С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	План-график
1.2.3.1.2	Контрольная точка 1.2.3.1.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	Волошкин С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов
1.2.3.1.3	Контрольная точка 1.2.3.1.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных	30.12.	Волошкин С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ,

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование ОИВ субъекта Российской Федерации (иного государственного органа, организации))	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4	5
	услуг»		учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	оказанных услуг
1.2.3.1.4	Контрольная точка 1.2.3.1.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Платежные поручения
1.2.3.2.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по патриотическому и гражданскому воспитанию детей и молодежи в учреждениях молодежной политики» в 2027 году реализации	X	Мирошникова М.А., начальник управления по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	X
1.2.3.2.1.	Контрольная точка 1.2.3.2.1. «Закупки включены в план-график»	01.02.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	План-график
1.2.3.2.2.	Контрольная точка 1.2.3.2.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов
1.2.3.2.3.	Контрольная точка 1.2.3.2.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг
1.2.3.2.4.	Контрольная точка 1.2.3.2.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Платежные поручения
1.2.3.3.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по патриотическому и гражданскому воспитанию детей и молодежи в учреждениях молодежной политики» в 2028 году реализации	X	Мирошникова М.А., начальник управления по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	X
1.2.3.3.1.	Контрольная точка 1.2.3.3.1. «Закупки включены в план-график»	01.02.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	План-график
1.2.3.3.2.	Контрольная точка 1.2.3.3.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование ОИВ субъекта Российской Федерации (иного государственного органа, организации))	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4	5
1.2.3.3.3.	Контрольная точка 1.2.3.3.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг
1.2.3.3.4.	Контрольная точка 1.2.3.3.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Платежные поручения
1.3.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия Профессиональным образовательным учреждением «Корочанская школа Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России»	X	Мирошникова М.А., начальник управления по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	X
1.3.1.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия Профессиональным образовательным учреждением «Корочанская школа Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» в 2026 году реализации	X	Мирошникова М.А., начальник управления по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	X
1.3.1.1.	Контрольная точка 1.3.1.1. «Закупки включены в план-график»	01.02.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	
1.3.1.2.	Контрольная точка 1.3.1.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	
1.3.1.3.	Контрольная точка 1.3.1.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	
1.3.1.4.	Контрольная точка 1.3.1.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	
1.3.2.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия Профессиональным образовательным учреждением «Корочанская школа	X	Мирошникова М.А., начальник управления по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	X

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование ОИВ субъекта Российской Федерации (иного государственного органа, организации))	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4	5
	Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» в 2027 году реализации			
1.3.2.1.	Контрольная точка 1.3.2.1. «Закупки включены в план- график»	01.02.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	План-график
1.3.2.2.	Контрольная точка 1.3.2.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов
1.3.2.3.	Контрольная точка 1.3.2.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг
1.3.2.4.	Контрольная точка 1.3.2.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Платежные поручения
1.3.3.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия Профессиональным образовательным учреждением «Корочанская школа Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» в 2028 году реализации	X	Мирошникова М.А., начальник управления по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	X
1.3.3.1.	Контрольная точка 1.3.3.1. «Закупки включены в план- график»	01.02.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	План-график
1.3.3.2.	Контрольная точка 1.3.3.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов
1.3.3.3.	Контрольная точка 1.3.3.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг
1.3.3.4.	Контрольная точка 1.3.3.4. «Произведена оплата	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского	Платежные поручения

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование ОИВ субъекта Российской Федерации (иного государственного органа, организации))	Вид подтверждающего документа
1	2 товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	3	4 обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	5

**V. Паспорт комплекса процессных мероприятий «Совершенствование механизмов поддержки, форм и методов работы по развитию добровольческой (волонтерской) деятельности Корочанского муниципального округа»
(далее - комплекс процессных мероприятий 2)**

1. Общие положения

Ответственный исполнительный орган Корочанского муниципального округа (иной муниципальный орган, организация)	Управление по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа (Мирошникова Марина Александровна - начальник управления по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа)									
Связь с муниципальной программой (комплексной программой)	Муниципальная программа Корочанского муниципального округа «Патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи Корочанского муниципального округа»									

2. Показатели комплекса процессных мероприятий 2

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастания / убывания	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателей по годам							Ответственный за достижение показателя
					значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Цель. Задача 1. Создание условий для вовлечения граждан Корочанского муниципального округа в добровольческую деятельность, реализации прав молодых граждан на добровольное, безвозмездное и непосредственное участие в решении социально значимых проблем населения муниципального округа с целью самореализации, приобретения новых знаний и навыков, повышения профессиональных и организаторских способностей, обеспечения общественной безопасности													
1.1.	Общая численность граждан, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений, в добровольческую (волонтерскую) деятельность	Прогрессирующий	КПМ	Человек	1563	2023	2138	2468	3434	4082	4730	4860	Управление по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	
1.2.	Количество координаторов добровольцев (волонтеров), прошедших курсы (лекции, программы) по работе в сфере	Прогрессирующий	КПМ	Человек	6	2023	14	18	22	24	28	32	Управление по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	

[illegible]

3. Помесячный план достижения показателей комплекса процессных мероприятий 2 в 2026 году

[illegible]

4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий 2

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения мероприятия (результата), параметра характеристики мероприятия (результата) по годам							Связь с показателями комплекса процессных мероприятий
				значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Задача. Создание условий для вовлечения граждан Корочанского муниципального округа в добровольческую деятельность, реализации прав молодых граждан на добровольное, безвозмездное и непосредственное участие в решении социально значимых проблем населения муниципального округа с целью самореализации, приобретения новых знаний и навыков, повышения профессиональных и организаторских способностей, обеспечения общественной безопасности													
1.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по поддержке добровольческой деятельности»	Оказание услуг (выполнение работ)	Единица	4	2023	4	4	4	4	4	4	Количество координаторов добровольцев (волонтеров), прошедших курсы (лекции, программы) по работе в сфере добровольчества (волонтерства) и технологиям работы с добровольцами (волонтерами) на базе центров поддержки добровольчества (волонтерства), НКО, образовательных организаций и иных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере добровольчества (волонтерства)	
1.1.	Организованы и проведены мероприятия по поддержке развития добровольческой деятельности, реализованы мотивационные программы												
2.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по вовлечению граждан в добровольческую деятельность»	Оказание услуг (выполнение работ)	Единица	10	2023	10	10	10	10	10	10	Количество координаторов добровольцев (волонтеров), прошедших курсы (лекции, программы) по работе в сфере добровольчества (волонтерства) и технологиям работы с добровольцами (волонтерами) на базе центров поддержки добровольчества	

2.1.	Организованы и проведены консультационные мероприятия, образовательные программы для представителей волонтерской деятельности, оказана материальная и информационная поддержка для развития добровольческой деятельности, реализованы мотивационные программы, проведены волонтерские акции и мероприятия различной направленности на территории муниципального округа
------	--

5. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий 2

Наименование мероприятия (результата) / источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей						
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2. «Совершенствование механизмов поддержки, форм и методов работы по развитию добровольческой (волонтерской) деятельности Корочанского муниципального округа» (всего), в том числе:	1240200000	550,0	600,0	600,0	600,0	0	0	2 350,0
- межбюджетные трансферты из федерального бюджета								
- межбюджетные трансферты из областного бюджета								
- местный бюджет	1240222120	550,0	600,0	600,0	600,0	0	0	2 350,0
- внебюджетные источники								
2.1. Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по поддержке добровольческой деятельности», всего, в том числе:	1240222120	150,0	200,0	200,0	200,0	0	0	750,0
- межбюджетные трансферты из федерального бюджета								
- межбюджетные трансферты из областного бюджета								
- местный бюджет	1240222120	150,0	200,0	200,0	200,0	0	0	750,0
- внебюджетные источники								
2.2. Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по вовлечению граждан в добровольческую деятельность» всего, в том числе:	1240222120	400,0	400,0	400,0	400,0	0	0	1 600,0
- межбюджетные трансферты из федерального бюджета								
- межбюджетные трансферты из областного бюджета								
- местный бюджет	1240222120	400,0	400,0	400,0	400,0	0	0	2 400,0
- внебюджетные источники								

6. План реализации комплекса процессных мероприятий 2

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель	Вид подтверждающего документа	Информационная система
1	2	3	4	5	6
1.	«Создание условий для вовлечения граждан Корочанского муниципального округа в добровольческую деятельность, реализации прав молодых граждан на добровольное, безвозмездное и непосредственное участие в решении социально значимых проблем населения муниципального округа с целью самореализации, приобретения новых знаний и навыков, повышения профессиональных и организаторских способностей, обеспечения общественной безопасности»				
1.1.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по поддержке добровольческой деятельности»	X	Романьков Н.А., директор МКУ ЦМИ	X	-
1.1.1.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по поддержке добровольческой деятельности» в 2026 году реализации	X	Романьков Н.А., директор МКУ ЦМИ	X	-
1.1.1.1.	Контрольная точка 1.1.1.1. «Закупки включены в план-график»	01.02.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	План-график	-
1.1.1.2.	Контрольная точка 1.1.1.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов	-
1.1.1.3.	Контрольная точка 1.1.1.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг	-
1.1.1.4.	Контрольная точка 1.1.1.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Платежные поручения	-
1.1.2.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по поддержке добровольческой деятельности» в 2027 году реализации	X	Романьков Н.А., директор МКУ ЦМИ	X	-
1.1.2.1.	Контрольная точка 1.1.2.1. «Закупки включены в план-график»	01.02.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	План-график	-

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель	Вид подтверждающего документа	Информационная система
1	2	3	4	5	6
1.1.2.2.	Контрольная точка 1.1.2.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа» Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов	-
1.1.2.3.	Контрольная точка 1.1.2.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг	-
1.1.2.4.	Контрольная точка 1.1.2.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Платежные поручения	-
1.1.3.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по поддержке добровольческой деятельности» в 2028 году реализации	X	Романьков Н.А., директор МКУ ЦМИ	X	-
1.1.3.1.	Контрольная точка 1.1.3.1. «Закупки включены в план-график»	01.02.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	План-график	-
1.1.3.2.	Контрольная точка 1.1.3.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов	-
1.1.3.3.	Контрольная точка 1.1.3.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг	-

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель	Вид подтверждающего документа	Информационная система
1	2	3	4	5	6
1.1.3.4.	Контрольная точка 1.1.3.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Платежные поручения	-
1.2.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по вовлечению граждан в добровольческую деятельность»	X	Романьков Н.А., директор МКУ ЦМИ	X	-
1.2.1.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по вовлечению граждан в добровольческую деятельность» в 2026 году реализации	X	Романьков Н.А., директор МКУ ЦМИ	X	-
1.2.1.1.	Контрольная точка 1.2.1.1. «Закупки включены в план-график»	01.02.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	План-график	-
1.2.1.2.	Контрольная точка 1.2.1.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов	-
1.2.1.3.	Контрольная точка 1.2.1.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг	-
1.2.1.4.	Контрольная точка 1.2.1.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Платежные поручения	-
1.2.2.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по вовлечению граждан в добровольческую деятельность» в 2027 году реализации	X	Романьков Н.А., директор МКУ ЦМИ	X	-

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель	Вид подтверждающего документа	Информационная система
1	2	3	4	5	6
1.2.2.1.	Контрольная точка 1.2.2.1. «Закупки включены в план-график»	01.02.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	План-график	-
1.2.2.2.	Контрольная точка 1.2.2.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов	-
1.2.2.3.	Контрольная точка 1.2.2.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг	-
1.2.2.4.	Контрольная точка 1.2.2.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Платежные поручения	-
1.2.3.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия по вовлечению граждан в добровольческую деятельность» в 2028 году реализации	X	Романьков Н.А., директор МКУ ЦМИ	X	-
1.2.3.1.	Контрольная точка 1.2.3.1. «Закупки включены в план-график»	01.02.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	План-график	
1.2.3.2.	Контрольная точка 1.2.3.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов	
1.2.3.3.	Контрольная точка 1.2.3.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ,	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ,	

№ п/п 1	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка 2	Дата наступления контрольной точки 3	Ответственный исполнитель 4	Вид подтверждающего документа 5	Информационная система 6
	оказанных услуг»		и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корожанского муниципального округа»	оказанных услуг	
1.2.3.4.	Контрольная точка 1.2.3.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корожанского муниципального округа»	Платежные поручения	

VI. Паспорт комплекса процессных мероприятий
«Создание условий для развития способностей и талантов молодежи,
предоставление возможностей самореализации и поддержка социально значимых инициатив»
(далее - комплекс процессных мероприятий 3)

1. Общие положения

Ответственный исполнительный орган Корочанского муниципального округа (иной муниципальный орган, организация)	Управление по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа (Мирошникова Марина Александровна - начальник управления по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа)									
Связь с муниципальной программой (комплексной программой)	Муниципальная программа Корочанского муниципального округа «Патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи Корочанского муниципального округа»									

2. Показатели комплекса процессных мероприятий 3

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастания/убывания	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателей по годам							Ответственный за достижение показателя
					значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Задача. Создание условий для эффективной самореализации молодежи, в том числе развитие инфраструктуры, развитие и поддержка молодежных проектов и инициатив, пропаганда здорового образа жизни													
1.1.	Доля молодежи, участвующей в мероприятиях, направленных на формирование и развитие способностей, личностных компетенций для самореализации и профессионального развития из общего числа молодежи Корочанского муниципального округа, %	Прогрессивно	КПМ	Процент	48,4	2023	51	53	55	57	59	60	Управление по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	
1.2.		-	КПМ	Ед.	10	2023	10	10	10	10	10	10		Управление по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа

3. Помесячный план достижения показателей комплекса процессных мероприятий 3 в 2026 году

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показате -ля	Единица измере- ния (по ОКЕИ)	Плановые значения на конец месяца												На конец 2026 года
				янов.	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь		
1	2	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1.	Задача. Создание условий для эффективной самореализации молодежи, в том числе развитие инфраструктуры, развитие и поддержка молодежных проектов и инициатив, пропаганда здорового образа жизни															
1.1.	Доля молодежи, участвующей в мероприятиях, направленных на формирование и развитие способностей, личностных компетенций для самореализации и профессионального развития из общего числа молодежи Корочанского муниципального округа, %		Процент	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	53	
1.2.	Количество мероприятий, проведенных в сфере пропаганды здорового образа жизни и профилактики негативных явлений в молодежной среде		Ед.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	

4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий 3

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения мероприятия (результата), параметра характеристики мероприятия (результата) по годам												Связь с показателями комплекса процессных мероприятий				
				значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030											
						5	6	7	8	9	10	11	12									
1	2	3	4	Задача. Создание условий для эффективной самореализации молодежи, в том числе развитие инфраструктуры, развитие и поддержка молодежных проектов и инициатив, пропаганда здорового образа жизни																		
1.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия, направленные на формирование и развитие способностей, личностных компетенций для самореализации, профессионального и творческого развития»	Оказание услуг (выполнение работ) Приобретение товаров, работ, услуг	Единица	15	2023	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	Доля молодежи, участвующей в мероприятиях, направленных на формирование и развитие способностей, личностных компетенций для самореализации и профессионального развития из общего числа молодежи Корочанского муниципального округа, %						
1.1.	Организованы и проведены мероприятия по выявлению творчески одаренной молодежи, поддержке студенческого творчества, развитию КВН-движения в муниципалитете и другие	Оказание услуг (выполнение работ)	Единица	10	2023	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Количество мероприятий, проведенных в сфере пропаганды здорового образа жизни и						
2.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия, направленные на популяризацию здорового образа жизни																					

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения мероприятия (результата), параметра характеристики мероприятия (результата) по годам							Связь с показателями комплекса процессных мероприятий
				значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
1	2 и семейных ценностей»	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	профилактики негативных явлений в молодежной среде	
2.1.	Организованы и проведены мероприятия спортивной направленности и по содействию здоровью молодежи, по популяризации семейных ценностей, комплекс спортивных игр, новогодних мероприятий для молодежи и другие	Приобретение товаров, работ, услуг											

5. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий 3

Наименование мероприятия (результата) /источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей										
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего				
3. «Создание условий для развития способностей и талантов молодежи, предоставление возможностей самореализации и поддержка социально значимых инициатив» (всего), в том числе:	2	3	4	5	6	7	8	9				
- межбюджетные трансферты из федерального бюджета	1240300000	631,0	600,0	600,0	600,0	0	0	2 431,0				
- межбюджетные трансферты из областного бюджета												
- местный бюджет	1240329990	631,0	600,0	600,0	600,0	0	0	2 431,0				
- внебюджетные источники												
3.1. Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия, направленные на формирование и развитие способностей, личностных компетенций для самореализации, профессионального и творческого развития» всего, в том числе:	1240329990	340,0	340,0	340,0	340,0	0	0	1 360,0				
- межбюджетные трансферты из федерального бюджета												
- межбюджетные трансферты из областного бюджета												
- местный бюджет	1240329990	340,0	340,0	340,0	340,0	0	0	1020,0				
- внебюджетные источники												
3.2. Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия, направленные на популяризацию здорового образа жизни и семейных ценностей» всего, в том числе:	1240329990	291,0	260,0	260,0	260,0	0	0	1 071,0				
- межбюджетные трансферты из федерального бюджета												
- межбюджетные трансферты из областного бюджета												
- местный бюджет	1240329990	291,0	260,0	260,0	260,0	0	0	1 071,0				
- внебюджетные источники												

6. План реализации комплекса процессных мероприятий 3

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель	Вид подтверждающего документа	Информационная система
1	2	3	4	5	6
1.	Задача. Создание условий для эффективной самореализации молодежи, в том числе развитие инфраструктуры, развитие и поддержка молодежных просектов и инициатив, пропаганда здорового образа жизни				
1.1.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия, направленные на формирование и развитие способностей, личностных компетенций для самореализации, профессионального и творческого развития»	X	Мирошникова М.А., начальник управления по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	X	
1.1.1.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия, направленные на формирование и развитие способностей, личностных компетенций для самореализации, профессионального и творческого развития» в 2026 году реализации	X	Мирошникова М.А., начальник управления по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	X	
1.1.1.1.	Контрольная точка 1.1.1.1. «Закупки включены в план-график»	01.02.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	План-график	
1.1.1.2.	Контрольная точка 1.1.1.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов	
1.1.1.3.	Контрольная точка 1.1.1.3 «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг	
1.1.1.4.	Контрольная точка 1.1.1.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Платежные поручения	
1.1.2.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия, направленные на формирование и развитие способностей, личностных компетенций для самореализации, профессионального и творческого развития» в 2027 году реализации	X	Мирошникова М.А., начальник управления по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	X	
1.1.2.1.	Контрольная точка 1.1.2.1. «Закупки включены в план-график»	01.02.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и	План-график	

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель	Вид подтверждающего документа		Информационная система
				5	6	
1		3	4			6
			материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»			
1.1.2.2.	Контрольная точка 1.1.2.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов		
1.1.2.3.	Контрольная точка 1.1.2.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг		
1.1.2.4.	Контрольная точка 1.1.2.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Платежные поручения		
1.1.3.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия, направленные на формирование и развитие способностей, личностных компетенций для самореализации, профессионального и творческого развития» в 2028 году реализации	X	Мирошникова М.А., начальник управления по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	X		
1.1.3.1.	Контрольная точка 1.1.3.1. «Закупки включены в план-график»	01.02.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	План-график		
1.1.3.2.	Контрольная точка 1.1.3.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов		
1.1.3.3.	Контрольная точка 1.1.3.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг		
1.1.3.4.	Контрольная точка 1.1.3.4. «Закупки включены в план-график»	01.02.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	План-график		

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель	Вид подтверждающего документа	Информационная система
1	2	3	4	5	6
			муниципального округа»		
1.2.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия, направленные на популяризацию здорового образа жизни и семейных ценностей»	X	Романьков Н.А. - директор МКУ ЦМИ	X	
1.2.1.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия, направленные на популяризацию здорового образа жизни и семейных ценностей» в 2026 году реализации	X	Романьков Н.А. - директор МКУ ЦМИ	X	
1.2.1.1.	Контрольная точка 1.2.1.1. «Закупки включены в план-график»	01.02.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	План-график	
1.2.1.2.	Контрольная точка 1.2.1.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов	
1.2.1.3.	Контрольная точка 1.2.1.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг	
1.2.1.4.	Контрольная точка 1.2.1.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Платежные поручения	
1.2.2.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия, направленные на популяризацию здорового образа жизни и семейных ценностей» в 2027 году реализации	X	Романьков Н.А. - директор МКУ ЦМИ	X	
1.2.2.1.	Контрольная точка 1.2.2.1. «Закупки включены в план-график»	01.02.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	План-график	
1.2.2.2.	Контрольная точка 1.2.2.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов	

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель	Вид подтверждающего документа	Информационная система
1	2	3	4	5	6
1.2.2.3.	Контрольная точка 1.2.2.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг	
1.2.2.4.	Контрольная точка 1.2.2.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Платежные поручения	
1.2.3.	Мероприятие (результат) «Организованы мероприятия, направленные на популяризацию здорового образа жизни и семейных ценностей» в 2028 году реализации	X	Романьков Н.А. - директор МКУ ЦМИ	X	
1.2.3.1.	Контрольная точка 1.2.3.1. «Закупки включены в план-график»	01.02.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	План-график	
1.2.3.2.	Контрольная точка 1.2.3.2. «Сведения о муниципальных контрактах внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Реестр контрактов	
1.2.3.3.	Контрольная точка 1.2.3.3. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Акты приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг	
1.2.3.4.	Контрольная точка 1.2.3.4. «Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг»	30.12.	Волошкина С.П. - директор МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения учреждений культуры Корочанского муниципального округа»	Платежные поручения	

1. Общие положения

Ответственный исполнительный орган Корочанского муниципального округа (иной муниципальный орган, организация)	Управление по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа (Мирошникова Марина Александровна - начальник управления по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа)
Связь с муниципальной программой (комплексной программой)	Муниципальная программа Корочанского муниципального округа «Патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи Корочанского муниципального округа»

2. Перечень мероприятий (результатов) комплекса мероприятий 4

[illegible]

5. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий 4

Наименование мероприятия (результата) / источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей							
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
4. «Реализация основных направлений муниципальной политики Корочанского муниципального округа в целях создания благоприятных условий для устойчивого развития в сфере развития молодежной политики», всего, в том числе:	1240400000	10 154,0	12 151,0	12 414,0	12 904,0	0	0	47 623,0	
- межбюджетные трансферты из федерального бюджета									
- межбюджетные трансферты из областного бюджета									
- местный бюджет	1240400190, 1240400590	10 154,0	12 151,0	12 414,0	12 904,0	0	0	47 623,0	
- внебюджетные источники									
4.1. Мероприятие (результат) «Осуществлено обеспечение деятельности управления по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа», всего, в том числе:	1240400190	0	2 051,0	2 051,0	2 051,0	0	0	6 153,0	
- межбюджетные трансферты из федерального бюджета									
- межбюджетные трансферты из областного бюджета									
- местный бюджет	1240400190	0	2 051,0	2 051,0	2 051,0	0	0	6 153,0	
- внебюджетные источники									
4.2. Мероприятие (результат) «Осуществлено обеспечение деятельности МКУ «Центр молодежных инициатив Корочанского муниципального округа», всего, в том числе:	1240400590	10 154,0	10 100,0	10 363,0	10 853,0	0	0	41 470,0	
- межбюджетные трансферты из федерального бюджета									
- межбюджетные трансферты из областного бюджета									
- местный бюджет	1240400590	10 154,0	10 100,0	10 363,0	10 853,0	0	0	41 470,0	
- внебюджетные источники									

Приложение
к паспорту комплекса процессных мероприятий «Обеспечение реализации молодежной политики на территории Корочанского муниципального округа»

План реализации комплекса процессных мероприятий 4 «Обеспечение реализации молодежной политики на территории Корочанского муниципального округа»

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование ОИВ субъекта Российской Федерации (иного государственного органа, организации))	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4	5
1.	Задача. «Реализация основных направлений муниципальной политики Корочанского муниципального округа в целях создания благоприятных условий для устойчивого развития в сфере развития молодежной политики»			
1.1.	Мероприятие (результат) «Осуществлено обеспечение деятельности МКУ «Центр молодежных инициатив Корочанского муниципального округа»	X	Мирошникова М.А. - начальник управления по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	X
1.1.1.	Мероприятие (результат) «Осуществлено обеспечение деятельности МКУ «Центр молодежных инициатив Корочанского муниципального округа» в 2026 году реализации	X	Мирошникова М.А. - начальник управления по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	Отчет о финансовых результатах деятельности
1.1.2.	Мероприятие (результат) «Осуществлено обеспечение деятельности МКУ «Центр молодежных инициатив Корочанского муниципального округа» в 2027 году реализации	X	Мирошникова М.А. - начальник управления по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	Отчет о финансовых результатах деятельности
1.1.3.	Мероприятие (результат) «Осуществлено обеспечение деятельности МКУ «Центр молодежных инициатив Корочанского муниципального округа» в 2028 году реализации	X	Мирошникова М.А. - начальник управления по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	Отчет о финансовых результатах деятельности
1.2.	Мероприятие (результат) «Осуществлено обеспечение деятельности МКУ «Центр молодежных инициатив Корочанского муниципального округа»	X	Романьков Н.А. - директор МКУ ЦМИ	X
1.2.1.	Мероприятие (результат) «Осуществлено обеспечение деятельности МКУ «Центр молодежных инициатив	X	Романьков Н.А. - директор МКУ ЦМИ	Отчет о финансовых результатах деятельности

	Корочанского муниципального округа» в 2026 году реализации				Отчет о финансовых результатах деятельности
1.2.2.	Мероприятие (результат) «Осуществлено обеспечение деятельности МКУ «Центр молодежных инициатив Корочанского муниципального округа» в 2027 году реализации	X		Романьков Н.А. - директор МКУ ЦМИ	Отчет о финансовых результатах деятельности
1.2.3.	Мероприятие (результат) «Осуществлено обеспечение деятельности МКУ «Центр молодежных инициатив Корочанского муниципального округа» в 2028 году реализации	X		Романьков Н.А. - директор МКУ ЦМИ	Отчет о финансовых результатах деятельности

Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателя муниципальной программы Корочанского муниципального округа

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Определение показателя	Временные характеристики показателя	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, индекс формы отчетности	Пункт Федерального плана статистических работ	Ответственный за сбор данных по показателю	Реквизиты акта (при наличии)	Срок предоставления годовой отчетной информации
1.	Количество молодежи, действующей в мероприятиях патриотической направленности	Человек	Характеризует число молодежи действующей в мероприятиях патриотической направленности	1 раз в год, за отчетный период	$I = A + B + C,$ где: I - суммарное число молодежи, действующей в мероприятиях патриотической направленности; A - число молодежи, действующей в мероприятиях патриотической направленности в учреждениях образования; B - число молодежи, действующей в мероприятиях патриотической направленности в учреждениях культуры; C - число молодежи, действующей в мероприятиях патриотической направленности в молодежной политике	-	Административная информация	-	Управление по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	-	С 1-го рабочего дня по 10-е число после отчетного года
2.	Доля молодежи, действующей в мероприятиях по вовлечению в творческую	Процент	Характеризует долю молодежи действующей в мероприятиях по вовлечению в	1 раз в год, за отчетный период	$D = M(3) / M(об) \times 100$ $M(3) - \text{количество молодежи, действующей в мероприятиях по вовлечению в}$	-	Административная информация	-	Управление по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	-	С 1-го рабочего дня по 10-е число после отчетного года

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Определение показателя	Временные характеристики показателя	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, индекс формы отчетности	Пункт Федерального плана статистических работ	Ответственный за сбор данных по показателю	Реквизиты акта (при наличии)	Срок предоставления годовой отчетной информации
	деятельность		творческую деятельность в общем количестве молодежи Корочанского муниципального округа		творческую деятельность, М(об) - общее количество молодежи Корочанского муниципального округа						
3.	Доля граждан, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений, в добровольческую (волонтерскую) деятельность)	Процент	Характеризует долю граждан вовлеченных центрами в добровольческую (волонтерскую) деятельность в общем количестве граждан Корочанского муниципального округа	1 раз в год, за отчетный период	$D = \Gamma(v) / \Gamma(об) \times 100$ $\Gamma(v)$ - количество граждан, вовлеченных в волонтерскую деятельность, $\Gamma(об)$ - общее количество граждан Корочанского муниципального округа	-	Административная информация	-	Управление по делам молодежи Администрации Корочанского муниципального округа	-	С 1-го рабочего дня по 10-е число после отчетного года