**Уважаемые респонденты!**

Состав перечня форм, подлежащих предоставлению хозяйствующим субъектом в органы государственной статистики, зависит от:

·        видов экономической деятельности, заявленных при государственной регистрации и фактически осуществляемых (в том числе дополнительных видов деятельности),

·        информации о категории организации из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства ФНС России,

·        иных критериев отбора, установленных указаниями по заполнению конкретных форм.

Кроме того, следует иметь в виду, что с учетом периодичности форм (месячная, квартальная, полугодовая, годовая) и в связи с необходимостью актуализации совокупностей объектов наблюдения сведения о перечнях форм актуализируются ежемесячно.

Актуальный перечень форм месячной периодичности можно получить перейдя по ссылке <https://websbor.gks.ru/online/info> , указав один из реквизитов организации и воспользовавшись опцией «Получить», начиная с **30 числа отчетного месяца**, квартальной периодичности – начиная с **30 числа последнего месяца отчетного квартала**, полугодовой периодичности – начиная с **30 числа последнего месяца отчетного полугодия**, за исключением:

·        формы месячной периодичности № **С-1** – перечень респондентов по данной форме обновляется **в первый рабочий день** месяца, следующего за отчетным;

·        формы месячной периодичности № **4-запасы** – перечень респондентов по данной форме обновляется **27 числа отчетного месяца**.

Актуальный перечень форм годовой периодичности можно получить **30 декабря**, за исключением отдельных форм, перечни респондентов по которым обновляются в иные сроки: список указанных форм со сроками обновления перечней приведен по [ссылке](https://websbor.gks.ru/webstat/Downloads/%D0%98%D1%81%D0%BA%D0%BB%D1%8E%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F.pdf).

**Обращаем внимание юридических лиц, имеющих обособленные подразделения**, что указаниями по заполнению отдельных форм предусмотрено предоставление отчетности как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без обособленных подразделений. В этом случае при заполнении отчета по юридическому лицу без обособленных подразделений в кодовой части формы титульного листа вместо кода ОКПО проставляется 14-значный идентификационный номер головного подразделения, увязанный с кодом ОКПО юридического лица и оканчивающийся на 001. В качестве головного подразделения юридического лица выступает обособленное подразделение, где находится администрация предприятия или местонахождение которого соответствует зарегистрированному юридическому адресу. Если у юридического лица нет обособленных подразделений, в кодовой зоне формы проставляется код ОКПО юридического лица. **Таким образом, помимо перечня форм юридического лица, необходимо проверять перечень форм головного подразделения юридического лица**.